

Verbale della seduta del Consiglio dell'O.G.P. del 28/06/2024

Oggi, il giorno ventotto del mese di giugno 2024, alle ore 11:30, presso la sede di Via A. Peyron n.13 in Torino, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Geologi del Piemonte.

Sono presenti i Consiglieri: Bosetti Giovanni Marco, Cambursano Fabrizio, De Bortoli Stefano, De la Pierre Ugo, Mancini Susanna, Odasso Naïke, Penna Francesco.

Il Consigliere Bonini Marcello presenza al Consiglio odierno a partire dalle ore 12.30 sino alle ore 13.30, esclusivamente per affrontare i punti n. 11 e n. 12 per le comunicazioni di sua competenza.

Sono assenti i Consiglieri: Benna Alberto, Chicco Jessica Maria, Donato Marco.

Preso atto dell'esistenza del numero legale, alle ore 11:45, il Presidente De la Pierre dà inizio ai lavori e passa all'esame dei seguenti punti all'Ordine del Giorno:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
- 2) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.
- 3) Comunicazioni del Presidente e dei Consiglieri.
- 4) Esame ed approvazione Bilancio Consuntivo 2023. Deliberazione.
- 5) Congresso Nazionale dei Geologi a Palermo del 22-25/05/2024. Resoconto dei Consiglieri delegati e ratifica spese.
- 6) Workshop "I fenomeni d'instabilità naturale in alta montagna. La colata detritica del 13 agosto 2023 a Bardonecchia: previsione, prevenzione e mitigazione dei processi" del 20/06 e sopralluogo tecnico del 21/06 a Bardonecchia. Resoconto dei Consiglieri delegati e ratifica spese.
- 7) Designazione dei componenti della Commissione per gli esami di stato di abilitazione alla professione di geologo - anno 2024. Ratifica.
- 8) Attivazione misura 4.4.1 – SID per apertura posizioni PO su MEPA, ANAC e PIATTAFORMA CONTRATTI PUBBLICI ai fini dell'ottenimento dei CIG: valutazioni sulla proposta di parcella del Dott. Caliendo per supporto tecnico.
- 9) Attestazione OIV, o strutture con funzioni analoghe, e assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2024 e attività di vigilanza dell'Autorità" ai sensi della delibera ANAC nr. 213/2024 e secondo quanto prevista dall'art. 14, co. 4, lett. g), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.
- 10) Proposta di istituzione badge come tesserino di riconoscimento relativo all'iscrizione all'Albo professionale: disposizioni finali.
- 11) Consiglio Commissione Regionale per la revisione del prezzario in relazione alle sezioni di interesse della categoria professionale del geologo e valutazioni sulle prime osservazioni. Designazione del Consigliere delegato.
- 12) Relazione del Consigliere Bonini sulle attività di RPT Piemonte alla conclusione del biennio di attività dell'attuale consiglio e nuove elezioni. Designazione del rappresentante dell'Ordine per il nuovo Consiglio RPT.
- 13) Richiesta Ing. Zarotti – PRATI ARMATI ai fini dell'organizzazione congiunta di un evento formativo sul tema dell'ingegneria naturalistica. Disposizioni conclusive.
- 14) Servizi residuali ancora in capo alla società P.LION dopo assegnazione nuovo incarico alla società Webloom s.r.l.. Valutazione costi e utilità del servizio per eventuale disdetta.
- 15) Organizzazione del corso GEOPSY: aggiornamento su disponibilità docenti e valutazioni conseguenti.
- 16) Rassegna Restructura 2024: valutazioni sulla partecipazione, organizzazione interna e disposizioni definitive.
- 17) Workshop "NOW RESOURCE 2.0 - From Waste to Resource" workshop collegato al progetto PNRR NODES, ed in particolare al progetto GRIP-RM1 (Rifiuti circolari, trattamento di scarti organici e minerali), del 20 e 21 Novembre presso l'Environment park. Richiesta patrocinio.
- 18) Partecipazione al comitato di revisione dell'Albo CTU del Tribunale di Cuneo. Ratifica nomina del delegato.
- 19) Partecipazione ai Comitati per la formazione e revisione dell'Albo dei Consulenti Tecnici e dell'Albo dei Periti del Giudice tenuti presso il Tribunale di Torino. Ratifica nomina del delegato.
- 20) Segnalazione di un iscritto, pervenuta in data 26/06/2024, relativa a presunta violazione delle norme che regolano la responsabilità professionale nella sottoscrizione della relazione geologica: valutazioni e disposizioni.
- 21) Lettera di dimissioni del Consigliere del Consiglio di Disciplina Marco Luciani: valutazioni e disposizioni.

- 22) APC 2023-2025: esame richieste esonero APC ex Art.2 del Regolamento.
23) APC 2023-2025: esame richieste riconoscimento CFP ex Art.7, co. 9, 11, 12 del Regolamento.
24) Varie ed eventuali.

1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Viene letto ed approvato dai presenti il verbale della seduta del 17/05/2024.

2) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.

Il Consiglio, preso atto delle richieste pervenute, accertata la regolarità delle posizioni amministrative degli istanti in merito al possesso dei necessari requisiti e al regolare versamento delle tasse dovute, su conforme parere del segretario, procede a dare esecutività ai seguenti atti amministrativi:

A. Nuove Iscrizioni

• **dott. Geol. VISCARDI Alberto**

Viene iscritto con decorrenza immediata all'Ordine dei Geologi del Piemonte e prende il **n.928 dell'Albo Professionale - Sezione A (Delibera n. 87/2024)**.

3) Comunicazioni del Presidente e dei Consiglieri.

Il Presidente aggiorna il Consiglio sulle evoluzioni relative all'organizzazione del Convegno per l'anniversario trentennale dell'alluvione del '94 e della riunione tenutasi on line il 27 Maggio 2024: la Dott.ssa Bonetto per l'Università e il Dott. Luino per il CNR-IRPI si sono dimostrati favorevoli e impegnati a procedere con l'organizzazione, mentre si attende che anche i referenti della Regione Piemonte sottoscrivano il progetto al fine di coinvolgere tutti i soggetti che hanno avuto un ruolo nella gestione degli effetti al suolo dell'evento.

Il Presidente illustra al Consiglio quanto emerso da un incontro avuto con esponenti dell'agenzia "spazi inclusi", con la quale il Presidente intende stringere un rapporto di collaborazione al fine di rendere più visibile ai media le iniziative di ORGP, sottolineando che in assenza di adeguata copertura mediatica si depotenzia l'immagine e il messaggio che ORGP vuole veicolare verso la società civile, rendendo poco proficuo l'impegno speso nell'organizzazione di eventi.

Un primo tentativo di coinvolgere questa agenzia è andato a buon fine, in occasione del convegno di Bardonecchia del 20 e 21 giugno, in seguito al quale è stata richiesta un'offerta per capire se è intenzione di ORGP proseguire con i loro servizi in modo più strutturato e continuativo. Il Consiglio analizza il preventivo ricevuto e, dopo ampio dibattito, conclude che trattandosi di un mandato di prossima scadenza (luglio 2025) non sia opportuno dare un incarico strutturato ai soggetti coinvolti che impegni il Consiglio per lunga durata, mentre si ritiene utile mantenere e approfondire il contatto, allo scopo di ottimizzare il rapporto costo benefici per pubblicizzare le iniziative singole previste da ORGP fino alla fine del mandato in essere.

Il Presidente aggiorna il Consiglio in merito ad una riunione on line avuta con i responsabili di PC al fine di determinare le condizioni per una possibile convenzione con ORGP. Si tratta di un documento che attesta la possibilità di effettuare interventi da parte di professionisti a titolo gratuito, mentre ORGP ritiene necessario ottenere quantomeno come condizione minima un rimborso per le spese sostenute a seguito dei vari sopralluoghi; inoltre, tale tema innesca la problematica di offrire un servizio professionale a titolo gratuito, che non si ritiene idoneo in quanto farebbe venir meno la funzionalità e l'importanza della professionalità del geologo. Risulta inoltre necessario sottolineare che, in virtù della gratuità della prestazione sopra citata, l'attività del geologo verrà limitata esclusivamente ad un sopralluogo e/o rilevamento che attesti lo stato di fatto e nulla di più. La riunione è terminata con l'impegno da parte di ORGP di:

- inviare bozza della vecchia convenzione mai stipulata tra ORGP e PC prodotta nel 2010;
- inviare, a titolo esemplificativo, copia dell'attuale convenzione tra ORG Lazio e PC Lazio;
- produrre una bozza di convenzione da sottoporre a PC Piemonte.

Il Tesoriere De Bortoli, coordinatore della specifica Commissione PC, si adopererà per effettuare le comunicazioni concordate.

Il Segretario Odasso riferisce al Consiglio di aver ricevuto informazioni dal Dott. Turchi, responsabile della gestione APC, relative a molteplici richieste pervenute dal CNG a seguito di monitoraggio interno sull'accREDITAMENTO di CFP secondo l'art. 7, commi 8 e 9 del Regolamento, nonostante lo stesso fosse già stato effettuato nel mese di ottobre 2023 e per il quale erano pervenute pochissime richieste integrative. Le richieste vertono prevalentemente sull'ottenimento di attestato che dimostri l'effettiva presenza dell'iscritto all'evento accREDITATO dal Consiglio ORGP in seduta consigliere. Questa richiesta, fatta circa a metà triennio

formativo, oltre ad implicare numerose problematiche legate al fatto che spesso gli eventi organizzati da altri Ordini professionali non rilasciano più attestati al singolo partecipante ma viene rilasciato l'elenco firme di registrazione di ingresso e uscita dell'evento direttamente tra Ordini professionali, risulta di difficile esecuzione allo stato attuale in quanto si tratterebbe di contattare la quasi totalità degli iscritti che hanno fatto richieste relative all'articolo del Regolamento sopra citato al fine di ottenere un attestato che probabilmente non possiedono nemmeno, oltre ad un dispendio di tempo notevole del personale addetto per poter effettuare tutto il caricamento sul portale WebGeo come richiesto. Pertanto, il Consiglio definisce all'unanimità di non richiedere e/o caricare alcun attestato per le pratiche già evase, ed eventualmente indicare al CNG di effettuare una proposta di metodo differente rispetto a quanto fatto finora, valutando eventualmente la possibilità per ogni iscritto di caricare in modo indipendente la documentazione per l'accreditamento direttamente sul portale WebGeo del CNG.

Il Segretario Odasso riferisce al Consiglio quanto emerso da contatti avuti con gli assicuratori dell'ORGP, relativamente alla Polizza AXA – Ramo infortuni, in virtù della denuncia di sinistro effettuata in occasione dell'incidente occorso alla stessa in data 08/02/2024 a Roma a seguito della partecipazione alla CdP in sostituzione del Presidente. Al fine di ottenere informazioni sulle effettive coperture che la polizza in essere prevede per gli infortuni dei consiglieri, è emerso che allo stato attuale la polizza prevede un indennizzo esclusivamente in caso di morte o di invalidità permanente, in questo ultimo caso soggetta ad una franchigia del 3%. Considerando che verosimilmente è più facile che accadano incidenti come quelli occorsi alla Dott. Odasso, che stanno ancora implicando numerose spese per le varie medicazioni e visite necessarie per la guarigione ma che alle condizioni attuali non verranno rimborsate, si ritiene necessario ridiscutere le garanzie della polizza infortuni in quanto allo stato attuale non risultano idonee per gli effettivi pericoli legati all'attività di consigliere ORGP. Il Segretario Odasso provvederà a contattare il Dott. Schiara per richiedere un appuntamento e ridefinire le condizioni contrattuali.

Il Tesoriere De Bortoli riferisce al Consiglio di aver avuto contatti con il Dott. Lanteri Luca e il Dott. Paro Luca di ARPA Piemonte, interessati a organizzare insieme a ORGP una o più giornate di escursione verosimilmente nella zona del rifugio Gastaldi sul tema del "PERMAFROST E CAMBIAMENTO CLIMATICO"; a breve verrà inviata una bozza della locandina al fine di valutarne il programma proposto.

Il Dott. Lanteri ha inoltre espresso la disponibilità a tenere più corsi brevi di formazione, della durata massima di 2 o 3 ore ciascuno, su applicativi specifici della Suite QGIS, come ad esempio quelli per gli studi di idrogeologia, idrologia o per la costruzione di sezioni geologiche. Il Consiglio valuta positivamente la proposta pervenuta e si attiva per procedere all'organizzazione del corso.

4) Esame ed approvazione Bilancio Consuntivo 2023. Deliberazione.

Il Tesoriere De Bortoli espone e commenta le voci relative al bilancio consuntivo 2023, già precedentemente verificate dal Revisore contabile Dott. Gay Antonio, come previsto dalla vigente normativa. Viene quindi presentata la relazione del Tesoriere, che commenta brevemente.

La situazione contabile risulta sostanzialmente stabile rispetto all'anno precedente, con un leggero miglioramento rispetto all'anno 2022, dovuto al fatto che le spese, soprattutto legate all'organizzazione di corsi e convegni, sono risultate contenute a fronte di entrate sostanzialmente invariate rispetto al passato.

In leggera diminuzione sono state anche le spese per il personale + TFR, così come le spese per le prestazioni di terzi ritornate a valori in trend con gli anni precedenti (valore anomalo nel 2022). Risultano invece leggermente aumentate (+8%) le spese relative agli organi istituzionali, quali rimborsi per i membri del Consiglio di Disciplina e dei consiglieri ORGP.

Sono inoltre presenti alcune situazioni di morosità, che, come per gli anni passati, si presume verranno estinte nel corso del presente anno.

Come ormai ritenuto inevitabile, si ritiene che l'aumento delle quote associative per l'anno 2025 si possa permettere di tornare ad una situazione prossima al pareggio di bilancio.

Dopo discussione il Consiglio approva all'unanimità dei presenti (**Delibera n. 88/2024**).

5) Congresso Nazionale dei Geologi a Palermo del 22-25/05/2024. Resoconto dei Consiglieri delegati e ratifica spese.

Il Presidente illustra al Consiglio quanto emerso durante le giornate di congresso. Il Congresso è stato strutturato in tavoli tecnici di lavoro composti dai consiglieri delle varie regioni, specializzati nello specifico argomento del tavolo (pianificazione territoriale, geotermia, ecc..) e la sintesi di questi lavori sarà presentata al convegno conclusivo di Genova del novembre p.v. e la sintesi verrà inserita in un volume riepilogativo di tutte le giornate del Congresso. Inoltre, oltre a questa organizzazione in tavoli tecnici si sono svolte sessioni di talk-table in cui gli stessi argomenti sono stati affrontati in pubblico in seguito a domande di giornalisti e specialisti.

ORDINE REGIONALE DEI GEOLOGI DEL PIEMONTE

Via A. Peyron n.13 - 10143 Torino (TO) – Tel. 011/4374215

E-mail: segreteria@geologi piemonte.it ■ PEC: ordine.geologi.piemonte@pec.epap.it

Il Consiglio prende atto della valutazione positiva espressa dal Presidente e VicePresidente e ratifica le seguenti spese (IVA inclusa) sostenute per la trasferta (**Delibera n. 89/2024**):

DESCRIZIONE SPESA	IMPORTO
Biglietti Volo Ryanair A/R (Estratto conto Carta Credito 30/04/2024)	179,36 €
Spese trasferta (vitto, alloggio, trasporti - Estratto conto CC 31/05/2024)	1.029,80 €
Nota Spese 28/06/2024 Vicepresidente ██████████	241,47 €
TOTALE	1.450,63 €

6) Workshop “I fenomeni d’instabilità naturale in alta montagna. La colata detritica del 13 agosto 2023 a Bardonecchia: previsione, prevenzione e mitigazione dei processi” del 20/06 e sopralluogo tecnico del 21/06 a Bardonecchia. Resoconto dei Consiglieri delegati e ratifica spese.

Il Presidente illustra al Consiglio quanto emerso durante il workshop in oggetto, che ha visto una folta partecipazione di iscritti anche alla seconda giornata di sopralluogo tecnico, e soprattutto ai temi affrontati durante il dibattito della tavola rotonda. La tavola rotonda ha visto la partecipazione dell’Ing. Secondo Barbero, direttore ARPA, della Prof.ssa Marina Pirulli, del Politecnico di Torino, dell’Ing. Franco De Giglio, Direttore Protezione Civile regionale, della Dott.ssa Laura Turconi e del Dott. Fabio Luino, dell’IRPI, del Prof. Matteo Berti dell’Università di Bologna, del Dott. Ugo De la Pierre, Presidente Ordine geologi del Piemonte. Si è discusso prevalentemente della modellazione delle colate detritiche, dei sistemi di monitoraggio finalizzati all’allertamento della popolazione, dei progetti e degli studi a livello nazionale volti a definire gli interventi di sistemazione idraulica da adottare in funzione delle caratteristiche dei bacini alimentanti, della necessaria diffusione dei temi della prevenzione del rischio idrogeologico nei confronti della popolazione. Il Presidente De la Pierre ha parlato principalmente della base di conoscenza già presente a livello comunale, rappresentate dagli studi geologici di corredo ai piani regolatori.

Il Consiglio ratifica le spese sostenute per la trasferta, vitto e pernottamento dei Consiglieri delegati per la partecipazione all’Evento in oggetto, per un totale di euro 1.822,59 (**Delibera n. 90/2024**).

7) Designazione dei componenti della Commissione per gli esami di stato di abilitazione alla professione di geologo - anno 2024. Ratifica.

VISTA l’Ordinanza del Ministro dell’Università e della Ricerca n.635 del 29 aprile 2024, con la quale sono state indette la prima e la seconda sessione degli esami di Stato di abilitazione all’esercizio delle professioni di Geologo e di Geologo junior per l’anno 2024;

VISTA la comunicazione del 10/05/2024, Prot. n.2024-UNTOCLE-0247473, dell’Università degli Studi di Torino - Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, a firma della Responsabile della Sezione Esami di Stato, Dott.ssa Isabella Destefanis;

VISTA la comunicazione dell’Ordine, Prot. n.359/2024 del 25/06/2024, in esito alla richiesta di cui al precedente paragrafo;

Il Consiglio, all’unanimità dei presenti,

RATIFICA la nomina dei seguenti membri della Commissione giudicatrice per gli Esami di Stato di abilitazione alla professione di Geologo – Sessioni d’esame anno 2024 (**Delibera n. 91/2024**):

Membri effettivi:

Dott.ssa Geol. BOVE Annalisa - iscritta all’Albo Professionale – Sezione A n.643,
Dott. Geol. MONTICELLI Franco - iscritto all’Albo Professionale – Sezione A n.230,
Dott.ssa Geol. OLIVIERI Wanda - iscritta all’Elenco Speciale – Sezione A n.144.

Membro supplente:

Dott. Geol. PIANO Andrea - iscritto all’Albo Professionale – Sezione A n.412.

Il Consiglio valuterà la possibilità di organizzare, come negli anni passati, un corso di preparazione per i candidati.

8) Attivazione misura 4.4.1 – SID per apertura posizioni PO su MEPA, ANAC e PIATTAFORMA CONTRATTI PUBBLICI ai fini dell’ottenimento dei CIG: valutazioni sulla proposta di parcella del Dott. Caliendo per supporto tecnico.

Il Consiglio analizza la proposta di parcella n. 1/001 del 07/06/2024 pervenuta dal Dott. Caliendo Vittorio per un importo di 1.000,00 € Cassa previdenziale e IVA esclusi, relativamente ai servizi di supporto tecnico prestati per il caricamento di tutti i dati necessari all’attivazione della misura 1.4.4. (Consulenza per apertura posizioni PO su MEPA, su ANAC e PIATTAFORMA CONTRATTI PUBBLICI ai fini dell’ottenimento dei CIG per appalti,

gare, negoziazioni e affidamenti diretti. Consulenza e assistenza tecnica per affidamento forniture servizi in ambito PNRR.).

Il Consiglio, dopo attenta analisi, valuta positivamente la proposta del Dott. Caliendo e delibera la sua liquidazione, per un totale di 1.268,80 € (**Delibera n. 92/2024**).

9) Attestazione OIV, o strutture con funzioni analoghe, e assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2024 e attività di vigilanza dell'Autorità" ai sensi della delibera ANAC nr. 213/2024 e secondo quanto prevista dall'art. 14, co. 4, lett. g), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Presa d'atto della Scheda e/o Griglia di Rilevazione, Attestazione ANAC nr. 42499 e relativa pubblicazione sul sito nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Consiglio analizza la Griglia di Rilevazione e l'attestazione ANAC n. 42499 inviate precedentemente dal Consigliere delegato per ANAC – RPCT Dott. Benna, e ne prende atto.

10) Proposta di istituzione badge come tesserino di riconoscimento relativo all'iscrizione all'Albo professionale: disposizioni finali.

Il Tesoriere De Bortoli illustra al Consiglio i due preventivi pervenuti rispettivamente dalla società "TEFLON Pubblicità snc di Negro Pier Paolo & C.", n. 74 datato 28 maggio 2024 e dalla società "Studio Vintera di Antonio Pollifrone", n. 31 datato 29 maggio 2024, entrambi per la realizzazione di 500 tessere, compatibili con il numero attuale di iscritti a ORGP, comprese di foto di riconoscimento nella parte frontale e di QRcode nella parte posteriore. Il costo indicato previsto è pari a 10,43 €/tessera (TEFLON Pubblicità snc) e pari a 13,88 €/tessera (Studio Vintera). Il Consigliere Cambursano solleva il problema legato al reperimento da parte di ORGP della foto personale di ciascun iscritto.

Il Consiglio esamina i preventivi ricevuti dalle due ditte incaricate e, dopo discussione, decide di indagare mediante questionario inviato agli iscritti il numero esatto dei colleghi interessati al fine di definire in modo specifico le spese da affrontare, stabilendo come data ultima per la risposta il 31/10 e conseguentemente, vista la probabile riduzione del numero di tessere da realizzare, di richiedere un adeguamento del preventivo alla società TEFLON Pubblicità snc.

11) Consiglio Commissione Regionale per la revisione del prezzario in relazione alle sezioni di interesse della categoria professionale del geologo e valutazioni sulle prime osservazioni. Designazione del Consigliere delegato.

Il Consigliere Bonini riferisce al Consiglio che la revisione del prezzario 2025 sarà molto significativa, mentre quella relativa all'anno 2024 sarà ancora un aggiornamento di quello vecchio. Si tratterà di una struttura del documento completamente diversa, dove è stato previsto anche l'utilizzo di un applicativo. Attività riconducibili all'attività professionale del Geologo, risultano (ad oggi) e risulteranno (in previsione) considerate nella composizione delle voci di prezzario riferite all'esecuzione ed alla assistenza di accertamenti geognostici e geotecnici in sito, di indagini geofisiche, oltre che in una voce relativa alla prestazione di assistenza giornaliera in cantiere. Il Consigliere Bosetti evidenzia l'importanza dell'inserimento di questa voce. Il Consiglio, vista l'importanza del tema e la presenza di rappresentanti delle associazioni di categoria, degli Enti, e delle varie categorie professionali, delibera di nominare il Consigliere Bosetti per seguire la composizione delle voci correlabili o riconducibili alla attività professionale del Geologo nel corso della revisione del prezzario della regione Piemonte (**Delibera n. 93/2024**).

12) Relazione del Consigliere Bonini sulle attività di RPT Piemonte alla conclusione del biennio di attività dell'attuale consiglio e nuove elezioni. Designazione del rappresentante dell'Ordine per il nuovo Consiglio RPT.

Il Consigliere Bonini aggiorna il Consiglio in merito alle imminenti scadenze di RPT: in data 03/07 è prevista l'ultima seduta in quanto l'attuale Consiglio e, di conseguenza, le relative cariche sono in scadenza, dove ogni commissione produrrà una documentazione di sintesi delle cose fatte; è poi stata prevista l'Assemblea dei Presidenti delle 9 categorie tecniche e scientifiche di RPT Piemonte il 12/07 ad Asti, dove verranno presentati i documenti di sintesi redatti, e per quella data sarà necessario arrivare con il nominativo di un rappresentante dell'ORGP. Il Consiglio discute sulla problematica legata alla fine del mandato dell'attuale Consiglio rispetto alla scadenza dell'RPT, e si riserva di valutare il nominativo nei prossimi giorni.

13) Richiesta Ing. Zarotti – PRATI ARMATI ai fini dell'organizzazione congiunta di un evento formativo sul tema dell'ingegneria naturalistica. Disposizioni conclusive.

Il Consiglio è in attesa di una bozza di programma con l'esposizione dei contenuti tecnici delle attività dell'azienda, ed una parte specifica sugli interventi realizzati sul territorio piemontese in modo da poter stabilire le date possibili per l'organizzazione dell'evento.

14) Servizi residuali ancora in capo alla società P.LION dopo assegnazione nuovo incarico alla società Webloom s.r.l.. Valutazione costi e utilità del servizio per eventuale disdetta.

Il Consiglio, dopo attenta analisi dei dati emersi dal questionario inviato agli iscritti, valuta di procedere con un ulteriore approfondimento finalizzato alla definizione del reale utilizzo da parte dei colleghi della casella di posta messa a disposizione dall'ORGP (nome.cognome@geologi piemonte.it) riservandosi ulteriori approfondimenti a seguito della acquisizione dei dati.

15) Organizzazione del corso GEOPSY: aggiornamento su disponibilità docenti e valutazioni conseguenti.

Il Consiglio, vista l'assenza del Consigliere Chicco che si era interessata di contattare i possibili relatori, rimanda eventuali decisioni al prossimo consiglio utile.

16) Rassegna Restructura 2024: valutazioni sulla partecipazione, organizzazione interna e disposizioni definitive.

Il Consiglio discute sulle condizioni necessarie affinché l'ORGP possa garantire il successo della manifestazione in oggetto con la sua partecipazione. Viene stabilito che lo stand ORGP come avuto gli scorsi anni può interessare esclusivamente a titolo gratuito, diversamente negli anni non si è notata un'importanza strategica per ORGP e pertanto il Consiglio ritiene di non dover più affrontare una spesa per l'affitto di questo spazio. Inoltre, si valuta la possibilità di non organizzare più convegni ORGP, che implicano un dispendio di energie notevole per l'organizzazione, ma, tendendo anche in considerazione la disponibilità del Consigliere Chicco per fare un intervento sul tema della geotermia, si ipotizza di definire n. 2 macro-argomenti da esporre negli spazi messi a disposizione da Restructura per gli incontri pubblici, in via di definizione. Alcuni temi che potrebbero essere trattati sono: prezzari, PRGC, EMAPI e AI applicata alla tecnologia.

Il Consiglio, dopo ampio dibattito, delibera di aderire alla manifestazione a condizione che venga confermata la partecipazione gratuita (**Delibera n. 94/2024**).

17) Workshop "NOW RESOURCE 2.0 - From Waste to Resource" workshop collegato al progetto PNRR NODES, ed in particolare al progetto GRIP-RM1 (Rifiuti circolari, trattamento di scarti organici e minerali), del 20 e 21 Novembre presso l'Environment park. Richiesta patrocinio.

Il Consigliere Mancini illustra al Consiglio i temi trattati dal convegno in oggetto, e riferisce la volontà degli organizzatori a richiedere, oltre al patrocinio, la co-organizzazione di ORGP per l'evento. Il Consiglio, viste le tematiche trattate relative al tema dei rifiuti, delle risorse e del recupero dei rifiuti anche di tipo minerale, delibera di figurare come co-organizzatore del workshop, e attiva la procedura di richiesta riconoscimento APC presso il CNG (**Delibera n. 95/2024**).

18) Partecipazione al comitato di revisione dell'Albo CTU del Tribunale di Cuneo. Ratifica nomina del delegato.

Il Consiglio, preso atto della richiesta pervenuta dal Tribunale di Cuneo in data 10/06/2024 in merito alla convocazione dei comitati per la revisione dell'Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice e presso il medesimo tribunale, ratifica la delega per il Consigliere De la Pierre ad intervenire in rappresentanza dell'Ordine alla riunione in programma per la data del 27/06/2024 (**Delibera n. 96/2024**).

19) Partecipazione ai Comitati per la formazione e revisione dell'Albo dei Consulenti Tecnici e dell'Albo dei Periti del Giudice tenuti presso il Tribunale di Torino. Ratifica nomina del delegato.

Il Consiglio, preso atto della richiesta pervenuta dal Tribunale di Torino in data 27/05/2024 in merito alla convocazione dei comitati per la revisione dell'Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice e presso il medesimo tribunale, ratifica la delega per il Consigliere Chicco ad intervenire in rappresentanza dell'Ordine alla riunione in programma per la data del 20/06/2024 (**Delibera n. 97/2024**).

20) Segnalazione di un iscritto, pervenuta in data 26/06/2024, relativa a presunta violazione delle norme che regolano la responsabilità professionale nella sottoscrizione della relazione geologica: valutazioni e disposizioni.

In data 26/06/2024 è pervenuta all'Ordine segnalazione relativa ai lavori di messa in sicurezza del territorio del Comune di Cavagnolo, alla Via C. Colombo, la cui progettazione è stata affidata all'ing. [REDACTED]. L'intervento riguarda la progettazione delle opere di evacuazione delle acque meteoriche che si accumulano nella località, che richiede una "relazione geologica", un elaborato specialistico essenziale per la regolarità della progettazione dell'opera pubblica secondo le prescrizioni degli artt. 19, 26 e 35 del D.P.R. 5.10.2010, n. 207, che non può essere surrogata da semplice valutazione di idoneità. Dall'esame della documentazione obbligatoria per il rilascio del Permesso di Costruire relativa ai lavori in esame, risulta che la

ORDINE REGIONALE DEI GEOLOGI DEL PIEMONTE

Via A. Peyron n.13 - 10143 Torino (TO) – Tel. 011/4374215

E-mail: segreteria@geologipiemonte.it ■ PEC: ordine.geologi.piemonte@pec.epap.it

“Relazione Geologica” è stata redatta e sottoscritta [REDACTED], privo di titolo non essendo all'uopo abilitato in quanto iscritto all'albo degli ingegneri e non a quello dei geologi.

Il Consiglio ha immediatamente inviato tutta la documentazione relativa al progetto sopra citato all'Avv. Longhin per le opportune valutazioni e approfondimenti del caso. Il Consiglio resta pertanto in attesa dei suggerimenti per le successive disposizioni.

21) Lettera di dimissioni del Consigliere del Consiglio di Disciplina Marco Luciani: valutazioni e disposizioni.

Il Consiglio, a seguito della comunicazione di dimissioni pervenuta in data 26/06/2024 da parte del Consigliere Dott. Luciani dal Consiglio di Disciplina, non essendo stati nominati precedentemente eventuali sostituti dei componendi del CdD, da mandato alla segreteria di richiedere al Tribunale di Torino la nomina di un supplente. (**Delibera n. 98/2024**).

22) APC 2023-2025: esame richieste esonero APC ex Art.2 del Regolamento.

Nessuna.

23) APC 2023-2025: esame richieste riconoscimento CFP ex Art.7, co. 9, 11, 12 del Regolamento.

Nessuna.

24) Varie ed eventuali.

Nessuna.

Avendo esaurito gli argomenti in discussione all'O.d.G., la seduta viene tolta alle ore 16:30.

La data della prossima riunione verrà comunicata quanto prima dal Presidente previa consultazione con i Consiglieri.

Il Segretario

Dott.ssa Geol. Naike ODASSO

Il Presidente

Dott. Geol. Ugo DE LA PIERRE